**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МАЙНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**МАЙНСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**четвертого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 14 декабря 2018г. № 5/3

Экз. № \_\_\_

р.п. Майна

**Об удостоверении сельского старосты**

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003   
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 4 Закона Ульяновской области от 29.10.2018г. № 105-ЗО «О старостах сельских населённых пунктов (сельских старостах) в Ульяновской области», Уставом муниципального образования «Майнское городское поселение» Совет депутатов **р е ш и л**:

1.Утвердить Положение об удостоверении сельского старосты.

2.Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Майнский вестник».

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов по вопросам ЖКХ, транспорта и дорожного хозяйства, аграрной политике, природопользованию и охране окружающей среды (Е.А.Пичугина).

Глава муниципального образования

«Майнское городское поселение» Л.Н.Дёмина

УТВЕРЖДЕНО

Советом депутатов

муниципального образования

«Майнское городское поселение»

от 14.12.2018г. №5/3

Положение

об удостоверении сельского старосты

1. Настоящее Положение регулирует порядок изготовления, хранения, учёта, выдачи и возврата удостоверения сельского старосты (далее – удостоверение), а также определяет образец и описание удостоверения.

2. Удостоверение выдается гражданину Российской Федерации, назначенному на должность сельского старосты.

3.Удостоверение является официальным документом, удостоверяющим должность сельского старосты и подтверждающим его полномочия.

Передача удостоверения другому лицу запрещается.

4. Каждое удостоверение имеет порядковый номер.

5.Изготовление удостоверения, учёт бланков удостоверений и их выдача возлагаются на Совет депутатов муниципального образования «Майнское городское поселение» (далее – Совет депутатов).

[Образец](#P54) бланка удостоверения определяется  
приложением № 1 к настоящему Положению. Расходы, связанные   
с изготовлением удостоверений производятся за счёт средств бюджета муниципального образования «Майнское городское поселение», предусмотренных на функционирование представительных органов муниципального образования.

6.Удостоверение подписывается Главой муниципального образования «Майнское городское поселение».

7. Описание удостоверения:

7.1.Удостоверение представляет собой двухстраничную книжку в кожаной обложке темно-вишневого цвета.

7.2.На внешней стороне удостоверения размещается надпись в одну строку прописными буквами золотистого цвета «СЕЛЬСКИЙ СТАРОСТА».

7.3.Записи на внутренней стороне в удостоверении производятся разборчиво без помарок и подчисток.

7.4.На левой внутренней стороне удостоверения:

-в левом верхнем углу размещается цветная фотография владельца удостоверения размером 3 х 4 см, а в правом верхнем углу наименование муниципального образования «Майнское городское поселение»;

-в левом нижнем углу размещается надпись «Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности», а в правом нижнем углу – дата выдачи удостоверения;

-по центру с частичным заходом на фотографию ставится оттиск печати Совета депутатов.

7.5. На правой внутренней стороне удостоверения:

-по центру размещается надпись «Удостоверение № \_\_\_\_\_», а ниже по  
центру в именительном падеже – фамилия, имя, отчество сельского старосты и наименование муниципального образования;

-в нижней части размещается надпись «Глава муниципального образования « Майнское городское поселение», подпись и расшифровка подписи указанного лица. На подписи проставляется оттиск печати Совета депутатов.

8.Основанием выдачи удостоверения является решение Совета депутатов о назначении на должность лица, указанного в [пункте 2](#P6) настоящего Положения.

9.Выдача удостоверения сельскому старосте осуществляется ответственным лицом Совета депутатов под личную подпись в журнале учёта и выдачи удостоверений сельского старосты (далее – журнал), форма которого определяется приложением № 2 к настоящему Положению.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Совета депутатов.

10.В связи с изменением фамилии, имени, отчества сельского старосты осуществляется замена удостоверения на основании соответствующего решения Совета депутатов.

11.Сельский староста в случае утраты или порчи удостоверения, исключающей возможность его дальнейшего использования, обязан в течение трёх рабочих дней с момента утраты или порчи удостоверения представить в Совет депутатов заявление, в котором указываются причины утраты или порчи удостоверения.

12.По окончанию срока полномочий, а так же при досрочном прекращении полномочий сельского старосты удостоверение подлежит обязательному возврату в Совет депутатов в течение трёх рабочих дней со дня освобождения от замещаемой должности.

В случае, если удостоверение не было возвращено в установленный настоящим пунктом срок, Совет депутатов признает его недействительным в порядке предусмотренным настоящим Положением.

13.Совет депутатов назначает ответственное лицо за хранение бланков удостоверений, удостоверений, подлежащих выдаче или уничтожению, ведение и хранение журнала.

14.Удостоверение признаётся недействительным в следующих случаях:

а) утраты удостоверения;

б) изготовления, оформления и получения удостоверения с нарушение порядка, установленного настоящим Положением;

в) порчи, исключающей возможность дальнейшего использования удостоверения;

г) в случае, предусмотренным [абзацем вторым пункта 12](#P21) настоящего Положения.

15. Удостоверение признаётся недействительным в течение двух рабочих дней со дня, когда Совету депутатов стало известно о возникновении оснований, предусмотренных [пунктом14](#P32) настоящего Положения.

Признание удостоверения недействительным осуществляется ответственным лицом Совета депутатов с составлением акта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

16. Удостоверения, признанные недействительными в порядке, предусмотренным настоящим Положением, подлежат уничтожению ответственным лицом Совета депутатов с составлением [акта](#P79) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К ПОЛОЖЕНИЮ

**ОБРАЗЕЦ**

**удостоверения сельского старосты**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное  образование  «­­\_\_\_\_\_\_\_»  Ульяновской области | Удостоверение №\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество) |
|  | Сельский староста  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование сельского населенного пункта муниципального образования  Ульяновской области) |
| Настоящее удостоверение  подлежит возврату при  оставлении должности Дата выдачи | Глава муниципального  образования  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»Ф.И.О. |

ПРИЛОЖЕНИЕ№ 2

К ПОЛОЖЕНИЮ

ФОРМА

**ЖУРНАЛ**

**учёта и выдачи удостоверения сельского старосты**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата выдачи | Фамилия, имя, отчество сельского старосты, получившего удостоверение | Роспись сельского старосты при получении удостоверения | Дата возврата  удостоверения | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ№ 3

К ПОЛОЖЕНИЮ

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального

образования «Майнское городское поселение»

Подпись Ф.И.О

**АКТ № \_\_\_\_**

**признания недействительными удостоверений**

**сельских старост**

Настоящий акт о признании недействительными следующих удостоверений сельских старост:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Должность | Фамилия, имя, отчество | Номер удостоверения | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Всего подлежат признанию недействительными \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверений.

(количество)

Акт составил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ№4

К ПОЛОЖЕНИЮ

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального

образования «Майнское городское поселение»

Подпись Ф.И.О

**АКТ № \_\_\_\_**

**уничтожения удостоверений сельских старост**

Настоящий акт об уничтожении путем сожжения следующих удостоверений сельских старост:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Должность | Фамилия, имя, отчество | Номер удостоверения | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

Всего подлежат уничтожению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_удостоверений.

(количество)

Акт составил:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.